家族の物語アーカイブ – シンプルなスターターガイド

ステップ1. フォルダを作成する

パソコンやスマートフォンで、家族の物語内部に次の 4 つのフォルダを作成します。

- 01 オリジナル– 生の録音と写真をここに保存してください。名前を変更したり編集したりしないでください。
- 02 コピーの共有– 共有したい小さいバージョン（圧縮されたビデオ、PDF など）を配置します。
- 03 トランスクリプトとメモ– ストーリーの書かれたバージョンをここに入力または保存します。
- 04 同意と情報– 署名済みのフォーム（ある場合）または誰が許可を与えたかに関する簡単なメモを保管します。

ステップ2. ファイルにシンプルな名前を付ける

次のパターンを使用します:姓_名_年/日付_トピック/テーマ

- 人 = 姓_名 (例: 田中_メアリー)
- 日付 = YYYYMMDD (例: 20250823) *少なくとも年
- トピック/テーマ = (例: Reading_Week)

例:

- 例:
  タナカ_マサコ_2025_幼少期の思い出.mp4
  Yada_Jaia_2025_ChildhoodMemories_Photo.jpg
  田中正子 2025 幼少期の思い出 トランスクリプト.docx

ステップ3. 簡単なログを記録する

スプレッドシート（Excel、スプレッドシート、Google スプレッドシート、または紙のノート）を開きます。

次の 5 つの列を追加します。

- 日付
- 人名
- それが何なのか（ビデオ、写真、トランスクリプト）
- 保存場所（フォルダ名）
- メモ（「バンクーバーへの引っ越しについて話している」など、特別なこと）

ステップ4. バックアップする

「2部」ルールに従ってください。

- コピーを 1 つコンピューターまたは携帯電話に保存します。
- バックアップを 1 つ作成します (USB スティック、外付けドライブ、または Google ドライブなどのクラウド)。

ステップ5. クイックチェックリスト

録音する前に:

- 電話は充電されましたか?
- 静かな空間？
- 光は人の後ろではなく、前にありますか?

録音後:

- 元のファイルを01 オリジナル。
- 共有コピーを作成する02 コピーの共有。
- ログに簡単なメモを書き留めます。

たったこれだけです。複雑なコードも、長いフォームも不要です。4つのフォルダ、シンプルな名前、基本ログ、1つのバックアップ。